

- · Situatiile financiare trimestriale si anuale;
- · Bugetul local si contul anual de executie al bugetului local;
- · Contracte de achizitie;
- · Documente de organizare a licitatiilor publice:
 - Cererea de oferta;
 - Caietele de sarcini;
 - Procesele verbale si hotarari prin care sunt desemnati castigatorii;
- · Programul anual al achizitiilor;
- · Lista cheltuielilor de capital;
- · Fise investitii;
- · Contracte de executie lucrari;
- · Procese verbale de receptie pentru lucrari executate;
- · Programe si strategii specifice;
- · Note de constatare;
- · Somatii;
- · Raspunsuri la petitii si reclamatii administrative;
- · Corespondenta institutii si societati comerciale;
- · Procese verbale de constatare si sanctionare ale contraveniilor;
- · Corespondenta cu agenti economici, organizatii private, institutii publice locale si cetateni ,
- · Corespondenta interna;
- · Chitante, ordine de plata ,adrese confirmare debite;
- · Corespondenta cu agenti economici, organizatii private, institutii publice locale si cetateni;
- · Avize de Urbanism ;
- · Propuneri de emitere a Titlurilor de proprietate ;
- · Eliberarea Titlurilor de proprietate;
- · Procese verbale de punere in posesie;
- · Situatii juridice;
- · Raspunsuri la solicitari terenuri in baza Legii 44/1994 (veterani);
- · Situatii privind modul de aplicare a Legilor Fondului Funciar(nr.18/1991 republicata, nr.1/2000 si nr.247/2005);
- · Situatiile persoanelor care au solicitat teren in baza Legii nr.15/2003;
- · Inscrisuri in Registrul Agricol;
- · Eliberare Certificate de Producator;
- · Eliberare adeverinte;
- · Proiecte de hotarari specifice Compartimentului Fond Funciar;
- · Regulamentul de Organizare si Functionare;
- · Regulamentul de Ordine Interna;
- · Organigrama;
- · Stat de functii;
- · Tabel avansari;
- · Fisa postului;
- · Format standard de evaluare a performantelor profesionale individuale;
- · Raport de evaluare;
- · Instructiuni PSI specifice Primariei ;

- · Lista necesitatilor de materiale specifice protectiei muncii, protectiei civile si prevenirii si stingerii incendiilor;
- · Plan de aprovizionare cu echipament individual de protectie si materiale igienico-sanitare;
- · Plan de evacuare in caz de incendii si dezastre a personalului, bunurilor materiale si valorilor existente;
- · Plan de protectie civila a personalului si interventie la dezastre a echipelor de interventie;
- · Reguli de protectia muncii specifice Primariei;
- · Registrul de intrare iesire;
- · Fisa individuala de instructaj privind protectia muncii;
- · Fisa individuala de instructaj pentru prevenirea si stingerea incendiilor;
- · Formular juramant;
- · Pontaje;
- · Registru de evidenta a personalului din cadrul institutiei;
- · Instiintare catre Agentia Nationala a Functionarilor Publici ;
- · Anunt concurs;
- · Bibliografie concurs;
- · Proces verbal de verificare a dosarelor de concurs;
- · Proces verbal intocmit la concurs-scris;
- · Proces verbal intocmit la concurs- interviu;
- · Proces verbal intocmit la concurs-final;
- · Proces verbal de stabilire a rezultatului concursului;
- · Lista rezultate concurs;
- · Contract de munca;
- · Formular de declaratie personala privind venitul;
- · Declaratie de avere;
- · Legitimatie salariat;
- · Dispozitii cu caracter individual;
- · Cererile privind informatiile de interes public;
- · Registrul privind informatiile de interes public;
- · Raspunsuri la solicitarile privind informatiile de interes public;
- · Reclamatii administrative si raspunsurile la acestea ;
- · Chitantele privind costurile serviciilor de copiere a informatiilor de interes public;
- · Raspunsuri la petitii;
- · Documentele pastrate in arhiva Primariei;
- · Anchete sociale;
- · Raspunsuri la adrese si petitii;
- · Cereri de chemare in judecata si cereri conexe;
- · Cereri de declarare a cailor de atac ordinare si extraordinare;
- · Documente reprezentand mijloace procedurale de aparare (intampinari, concluzii si note scrise etc.);
- · Cereri de deschidere a procedurii succesorale;
- · Referate de specialitate;
- · Delegatii de reprezentare pentru asistarea persoanelor varstnice in vederea incheierii actelor juridice de instrainare a bunurilor;
- · Gestionarea dosarelor de tutela ale bolnavilor pusi sub interdictie judecatoreasca;
- · Gestionarea dosarelor referitoare la litigiile judecatoresti in care institutia este parte;

- · Mape de sedinta;
- · Hotarari ale consiliului local;
- · Dispozitii ale primarului ;
- · Registru de evidenta a Hotararilor Consiliului local ;
- · Registru de evidenta a Dispozitiilor primarului;
- · Acte de stare civila: de nastere, casatorie si deces;
- · Transcrieri de acte, reconstituiri, intocmiri ulterioare si adoptii;
- · Mentiiuni pe marginea actelor de stare civila in baza sentintelor judecatoresti-
divort, stabilirea filiatiei, recunoasterea in instanta, tagada paternitatii, incuviintarea purtarii
numelui , rectificarii sau anularii actelor-a deciziilor de schimbare de nume, a recunoasterii
paternitatii si a renuntarii sau dobandirii cetateniei romane;
- · Certificate de stare civila;
- · Dovezi in baza actelor inregistrate;
- · Extrase dupa actele de stare civila;
- · Certificatele anulate din gestiune si buletinele decedatilor, livretele militare ale celor decedati
care au fost supusi obligatiilor militare care se transmit la comisariate;
- · Buletine statistice intocmite la inregistrarea actelor ;
- · Livrete de familie la oficierea casatoriei cat si la cerere;
- · Lista codurilor numerice personale;
- · Instiintari transmise de serviciul stare civila privind decesul persoanelor care au avut ultimul domiciliu pe raza
comunei;
- · Adresa de raspuns catre alte institutii cu privire la datele de identificare ale persoanelor;
- · Adresa de raspuns catre cetateni cu privire la datele de identificare ale persoanelor;
- · Adresa de inaintare ale dosarelor de schimbare de nume;
- · Adresa de inaintare a documentelor cu privire la transcrierea actelor ;
- · Referat cu privire la reconstituirea sau intocmirea ulterioara a actelor de stare civila;
- · Referat cu privire la schimbarea numelui pe cale administrativa;
- · Referat cu privire la verificarile efectuate in cazul transcrierii certificatelor de stare civila
procurate din stinatate care se inainteaza loa DEP Hunedoara pentru aprobare, impreuna cu intreaga
documentatie depusa de petent;
- · Proces verbal incheiat in urma controlului de fond asupra activitatii de evidenta;
- · Adresa situatie privind alte activitati pe linie de stare civila;
- · Adresa solicitare extras act de nastere;
- · Adresa solicitare extras act de casatorie;
- · Adresa solicitare extras act de deces;
- · Raspunsuri la petitii si reclamatii administrative.
- · Acord de parteneriat ;
- · Cereri de finantare;
- · Contract de sponsorizare;
- · Proiect de interes comunitar.